



**4 QUALITY**  
DORADZTWO • SZKOLENIA

**SERDECZNIE ZAPRASZAMY DO UDZIAŁU  
W SZKOLENIU**



**SYSTEMU ZARZĄDZANIA  
BEZPIECZEŃSTWEM I HIGIENĄ PRACY W OPARCIU  
O ISO 45001:2018 - PRAKTYCZNE PODEJŚCIE  
DO INTERPRETACJI WYMAGAŃ**

**WISŁA, 11-12 MARCA 2019r.**

**1 190 LUB 1 590\* PLN/OS**

**CENA:  
OBEJMUJE  
CENA Z „\* ”  
OBEJMUJE**

udział w konferencji, 2x lunch, przerwy kawowe, materiały szkoleniowe, certyfikat

1 nocleg udział w konferencji, 2x lunch, przerwy kawowe, uroczystą kolację, materiały szkoleniowe, certyfikat, możliwość korzystania z atrakcji hotelu

# SYSTEMU ZARZĄDZANIA BEZPIECZEŃSTWEM I HIGIENĄ PRACY W OPARCIU O ISO 45001:2018 - PRAKTYCZNE PODEJŚCIE DO INTERPRETACJI WYMAGAŃ

## PROGRAM SZKOLENIA

### DZIEŃ 1 -

<b>10:00</b>	Rozpoczęcie szkolenia, rejestracja uczestników:
<b>10:15</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>✚ System zarządzania Bezpieczeństwem i Higieną Pracy</li><li>✚ Terminy i definicje zastosowane w standardzie</li><li>✚ Kluczowe pojęcia i struktura ISO 45001</li><li>✚ Omówienie 4 rozdziału normy z punktu widzenia zmian w stosunku do ISO 18001</li><li>✚ Kontekst organizacji w rozumieniu ISO 45001:2018 – nowe wydanie normy</li><li>✚ Quizy i Ćwiczenia</li></ul>
<b>13:00</b>	Przerwa obiadowa
<b>13:30</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>✚ Przywództwo z punktu widzenia wymagań normy ISO 45001:2018</li><li>✚ Omówienie wymagań normy ISO 45001:2018 w zakresie „Planowania P” – rozdział 5 normy</li><li>✚ Quizy i Ćwiczenia</li></ul>
<b>15:30</b>	✚ Przerwa kawowa
<b>17:30</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>✚ Omówienie wymagań normy ISO 45001:2018 w zakresie „Planowania P” – rozdział 6 normy</li><li>✚ Quizy i Ćwiczenia</li></ul>
<b>19:00</b>	Kolacja

### DZIEŃ 2

<b>9:00</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>✚ Omówienie wymagań normy ISO 45001:2018 w zakresie „Realizacji D” – rozdziały 7, 8 normy</li><li>✚ Quizy i Ćwiczenia</li></ul>
<b>11:00</b>	Przerwa kawowa
<b>11:15</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>✚ Omówienie wymagań normy ISO 45001:2018 w zakresie „Sprawdzenia C” – rozdział 9 normy oraz w zakresie „Doskonalenia A” – rozdział 10 normy</li><li>✚ Quizy i Ćwiczenia</li><li>✚ Podsumowanie całości wymagań normy</li></ul>
<b>14:00</b>	Przerwa obiadowa
<b>15:00</b>	Podsumowanie i zakończenie szkolenia, wręczenie certyfikatów

# FORMULARZ ZGŁOSZENIA



**PROSIMY O WYPEŁNIENIE FORMULARZA DRUKOWANYMI LITERAMI !!! Dziękujemy**

SYMBOL / TEMAT SZKOLENIA:	<b>SYSTEMU ZARZĄDZANIA BEZPIECZEŃSTWEM I HIGIENĄ PRACY W OPARCIU O ISO 45001:2018 - PRAKTYCZNE PODEJŚCIE DO INTERPRETACJI WYMAGAŃ</b>		
DATA / MIEJSCE SZKOLENIA:	<b>11-12 MARCA 2019R</b>	NOCLEG TAK	<input type="checkbox"/>
		NIE	<input type="checkbox"/>
IMIĘ I NAZWISKO UCZESTNIKA:	1 .....	3 .....	
	2 .....	4 .....	

## **ADRES DO KORESPONDENCJI:**

OSOBA KONTAKTOWA:	TELEFON	
	:	
	FAX:	
E-MAIL:		

## **DANE DO FAKTUROWANIA (DOKŁADNA NAZWA I ADRES FIRMY):**

NIP:		PODPIS UCZESTNIKA:	

## **OŚWIADCZENIA RODO**

Oświadczam, że wyrażam zgodę na umieszczenie moich danych osobowych w informatycznej bazie danych 4 QUALITY DORADZTWO SZKOLENIA MONIKA BUREK W CELU WYSTAWIENIA FAKTURY, WYSTAWIENIA CERTYFIKATU ZE SZKOLENIA ORAZ PRZEKAZANIE IMIENIA I NAZWISKA UCZESTNIKA DO HOTELU W CELU ZAREZERWOWANIA NOCLEGU NA SZKOLENIU

Oświadczam, że wyrażam zgodę na otrzymywanie informacji handlowej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 roku o świadczeniu usług drogą elektroniczną.

## **OŚWIADCZENIE:**

Firma jest płatnikiem podatku VAT i jest uprawniona do otrzymywania faktur VAT (proszę skreślić, jeśli nie dotyczy). Niniejszym upoważniamy „4 Quality – doradztwo, szkolenia” do wystawienia faktury VAT bez podpisu nabywcy (§20 pkt. 8 Rozp. Ministra Finansów z 8 grudnia 1994 r. Dz. U. 133/94 poz. 688).

PREZES / DYREKTOR:		:	
--------------------	--	---	--

**UPRZEJMIE PROSIMY O ZAPOZNANIE SIĘ Z WARUNKAMI UCZESTNICTWA I PŁATNOŚCI ZAWARTYMI NA  
NASTĘPNEJ STRONIE, PONIEWAŻ PODPISANIE FORMULARZA ZGŁOSZENIA UCZESTNICTWA OZNACZA  
AKCEPTACJĘ WSZYSTKICH N/W WARUNKÓW.**

## **WARUNKI UCZESTNICTWA W SZKOLENIACH 4 QUALITY – DORADZTWO, SZKOLENIA**

### **ZAKWATEROWANIE**

W trosce o Państwa komfort 4 QUALITY – doradztwo, szkolenia proponuje uczestnikom zakwaterowanie w pokojach dwuosobowych (jednoosobowy za dodatkową opłatą). Warunkiem gwarancji zakwaterowania na szkoleniu jest zaznaczenie tej opcji w formularzu zgłoszenia uczestnictwa.

Wszystkie pozostałe koszty np.: telefon, parkingi i itp. nie są wliczone w cenę szkolenia i prosimy o ich indywidualne uregulowanie.

Za pokrycie innych osobistych rachunków uczestnika, szkód w pokoju uczestnika, nie uregulowanych do dnia zakończenia szkolenia odpowiada uczestnik lub firma uczestnika, delegująca go na szkolenie.

### **WYŻYWIENIE**

4 QUALITY – doradztwo, szkolenia zapewnia uczestnikom standardowe wyżywienie oferowane przez ośrodek wypoczynkowy, w którym organizowane jest szkolenie. W przypadku specjalnych dietetycznych lub zdrowotnych wymagań żywieniowych, prosimy o poinformowanie organizatorów z minimum 1 tygodniowym wyprzedzeniem.

### **OPŁATA ZA SZKOLENIE**

**Do ceny NETTO szkolenia podanej w zaproszeniu należy dodać 23% VAT.**

**POTWIERDZENIA DOKONANIA WPLĄTY ZA SZKOLENIE PROSIMY PRZESŁAĆ DO 4 QUALITY NAJPÓZNIJ NA 10 DNI PRZED PLANOWANYM ROZPOCZĘCIEM SZKOLENIA, PO WCZESNIEJSZYM POTWIERDZENIU ORGANIZACJI SZKOLENIA/ KONFERENCJI PRZEZ ORGANIZATORA. PŁATNOŚCI NALEŻY DOKONAĆ NA RACHUNEK PODANY PRZEZ ORGANIZATORA W MAILU POTWIERDZAJĄCYM OTRZYMANIE ZGŁOSZENIA.**

### **ZASTĘPOWANIE I PRZENOSZENIE**

Zamiana osoby wcześniej zgłoszonej na szkolenie, na inną prosimy zgłaszać nie później niż do 3 dni przed planowanym rozpoczęciem kursu.

### **REZYGNACJA Z UCZESTNICTWA W SZKOLENIU**

Rezygnacja z uczestnictwa w szkoleniu powinna być zgłoszona do organizatora w formie pisemnej, z MIN 5 DNIOWYM wyprzedzeniem, przed planowanym rozpoczęciem szkolenia. Jeżeli rezygnacja z uczestnictwa w kursie nastąpi na tydzień przed rozpoczęciem kursu lub z powodu nieobecności uczestnika, a 4 QUALITY – doradztwo, szkolenia nie zostanie o tym fakcie PISEMNIIE poinformowane zastrzegamy sobie prawo do pobrania całej opłaty.

### **ODWOŁANIE SZKOLENIA**

W przypadku odwołania kursu przez 4 QUALITY – doradztwo, szkolenia, odpowiedzialność finansowa będzie ograniczona do zwrotu wniesionych przez uczestnika opłat. Zastrzegamy sobie prawo do odmowy przyjęcia zgłoszenia uczestnika bez wyjaśnienia.

### **PROGRAMY I ZAKRESY MERYTORYCZNE SZKOLEŃ**

4 QUALITY – doradztwo, szkolenia zastrzega sobie prawo do zmiany opublikowanego wcześniej programu i zakresu szkolenia w jakimkolwiek terminie.

**SERDECZNIE ZAPRASZMY DO UDZIAŁU !!!**

**Monika BUREK**  
Dyrektor Zarządzająca  
mobile: +48 (0) 798-043-403,  
fax: 32/ 790 41 35  
mail: monika.burek@4quality.pl